

# Zorgboerderijovereenkomst

LV-01-080410



Departement Landbouw en Visserij  
**Afdeling Duurzame Landbouwontwikkeling**  
Ellipsgebouw (6de verdieping)  
Koning Albert II-laan 35 bus 40, 1030 BRUSSEL  
Tel. 02 552 78 75 – Fax 02 552 78 71  
E-mail: zorgboerderijen@lv.vlaanderen.be

In te vullen door de  
behandelende afdeling  
ontvangstdatum

dossiernummer

## Waarvoor dient dit formulier?

Deze overeenkomst regelt de wederzijdse verbintenissen tussen de landbouwer, de voorziening en de zorgvrager. Voor elke zorgvrager wordt een afzonderlijke zorgboerderijovereenkomst gesloten. Om een subsidie aan te vragen, is het noodzakelijk dat de zorgboerderijovereenkomst gesloten is. De wettelijke bepalingen van de zorgboerderijovereenkomst vindt u als bijlage bij dit formulier. Door dit formulier te ondertekenen verklaren alle partijen zich akkoord met die bepalingen.

## Wie vult dit formulier in?

Dit formulier moet worden ingevuld door de landbouwer. De landbouwer, de verantwoordelijke van de voorziening en de zorgvrager of zijn vertegenwoordiger ondertekenen dit formulier. Als de landbouwer alleen zijn infrastructuur ter beschikking stelt en niet zelf belast is met de zorg voor en de activering van de zorgvrager, hoeft de zorgvrager dit formulier niet te ondertekenen.

## Wanneer vult u dit formulier in?

U vult dit formulier in bij het begin van de samenwerking, uiterlijk op de startdag van de opvang van de zorgvrager op het land- of tuinbouwbedrijf. Voor de dagen die voor de ondertekeningdatum van deze overeenkomst vallen, kunt u geen subsidie krijgen.

## Aan wie en wanneer bezorgt u dit formulier?

Bezorg dit formulier zo snel mogelijk na de start van de opvang van de zorgvrager aan de afdeling Duurzame Landbouwontwikkeling op het bovenstaande adres. De zorgboerderijovereenkomst moet uiterlijk een maand na de start van de opvang van de zorgvrager in het bezit zijn van de afdeling Duurzame Landbouwontwikkeling.

## Gegevens van de partijen die de overeenkomst sluiten

### 1 Vul de gegevens van de landbouwer en zijn bedrijf in.

Het landbouwnummer is het identificatienummer dat u hebt gekregen van de afdeling Markt- en Inkomensbeheer van het Agentschap voor Landbouw en Visserij. Dat nummer heeft de overheid nodig om uw subsidie te kunnen uitbetalen. De gegevens van de contactpersoon hoeft u alleen in te vullen als uw bedrijf een vennootschap is. Als uw bedrijf niet op het correspondentieadres ligt, vult u ook het adres van het bedrijf in.

landbouwnummer  -

naam producent .....

straat en nummer .....

postnummer en gemeente .....

telefoonnummer .....

voor- en achternaam .....

contactpersoon .....

straat en nummer bedrijf .....

postnummer en gemeente .....

bedrijf .....

### 2 Vul de gegevens van de samenwerkende voorziening in.

De begeleider is de medewerker van de voorziening die de contacten tussen de landbouwer en de voorziening verzorgt, en die de zorgvrager begeleidt op het landbouwbedrijf. Als de landbouwer niet belast is met de zorg voor en de activering van de zorgvrager, is de begeleider van de voorziening aanwezig op het landbouwbedrijf.

erkenningsnummer

benaming .....

straat en nummer .....

postnummer en gemeente .....

telefoonnummer .....

werkterrein  jongerenwelzijn  personen met een handicap  zorg en gezondheid

welzijn en samenleving  onderwijs

voor- en achternaam contactpersoon .....

voor- en achternaam begeleider .....

**3 Voorziet de landbouwer zelf in de zorg voor en de activering van de zorgvrager?**

ja. Ga naar vraag 4.

nee. Ga naar vraag 12.

**4 Vul de gegevens van de zorgvrager in.**

*De gegevens van de vertegenwoordiger hoeft u alleen in te vullen als de zorgvrager dit formulier niet zelf ondertekent.*

voor- en achternaam .....

straat en nummer .....

postnummer en gemeente .....

telefoonnummer .....

geboortedatum dag   maand   jaar

voor- en achternaam vertegenwoordiger .....

straat en nummer vertegenwoordiger .....

postnummer en gemeente vertegenwoordiger .....

**Handelingsplan**

**5** Als de voorziening een kwaliteitshandboek volgt waarin een model van handelingsplan is opgenomen, moet het individuele handelingsplan daarmee overeenkomen.

**6 Wie is op het landbouwbedrijf belast met de zorg voor en de activering van de zorgvrager?**

voor- en achternaam .....

straat en nummer .....

postnummer en gemeente .....

telefoonnummer .....

**7 Vul de gegevens in van de medewerker van de voorziening die de zorgvrager op het landbouwbedrijf begeleidt.**

voor- en achternaam .....

straat en nummer .....

postnummer en gemeente .....

telefoonnummer .....

**8 Wat zijn de taken van de landbouwer voor de zorg en activering?**

.....

9 Wat zijn de taken van de begeleider van de voorziening voor de zorg en activering?

.....

.....

10 Wat zijn de bijzondere aandachtspunten bij de zorg voor en de activering van de zorgvrager?

.....

.....

11 Hoe vaak vindt een evaluatiemoment met een medewerker van de voorziening plaats op het landbouwbedrijf?

*Er is minstens één evaluatiemoment per kwartaal en per overeenkomst vereist om de kwaliteit van de voortgangscntrole te kunnen garanderen.*

.....

**Praktische regelingen van de zorgboerderijovereenkomst**

12 Vul de duur van de overeenkomst in.

*In normale omstandigheden is de overeenkomst van onbepaalde duur. In bepaalde gevallen wordt geopteerd voor een overeenkomst van bepaalde duur, bijvoorbeeld bij time-out bijzondere jeugdbijstand. Als de overeenkomst van bepaalde duur is, vermeldt u zowel de begin- als de einddatum. Als u een overeenkomst van onbepaalde duur hebt gesloten, vult u alleen de begindatum in.*

begindatum	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
einddatum	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

13 Wat is het geplande schema van de zorg en activering?

*Elke afwijking daarvan, bijvoorbeeld door ziekte, weersomstandigheden of uitzonderlijke activiteiten, moet na overleg met de optredende zorgvoorziening door het landbouwbedrijf afzonderlijk op het registratieformulier genoteerd worden.*

maandag	van	.....	uur	tot	.....	uur
dinsdag	van	.....	uur	tot	.....	uur
woensdag	van	.....	uur	tot	.....	uur
donderdag	van	.....	uur	tot	.....	uur
vrijdag	van	.....	uur	tot	.....	uur
zaterdag	van	.....	uur	tot	.....	uur
zondag	van	.....	uur	tot	.....	uur

14 Wat zijn de mogelijke taken van de zorgvrager op het landbouwbedrijf?

.....

.....

15 Wie is verantwoordelijk voor de verzekering van de risico's die voortvloeien uit de zorg voor en de activering van de zorgvrager op het bedrijf?

de landbouwer

de voorziening

**16 Wat is de kostprijs voor de zorg en activering?**

*Vermeld het bedrag van de kosten, bijvoorbeeld voor eten en drank, die vergoed moeten worden aan de landbouwer voor het verblijf op de boerderij.*

bedrag ..... euro per dag  
 te betalen door .....

**17 Worden er aanvullende afspraken gemaakt bij de standaardzorgboerderijovereenkomst?**

*Verwijs bij de aanvullende afspraken naar de elf artikels van de oorspronkelijke zorgboerderijovereenkomst.*

- ja. Voeg die aanvullende afspraken bij de zorgboerderijovereenkomst. Laat het document met de aanvullende afspraken door alle partijen ondertekenen.
- nee

**Ondertekening**

**18 Vul de onderstaande verklaring in.**

**Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.**

**Ik ga akkoord met de wettelijke bepalingen die zijn opgenomen in het document *Voorwerp van de zorgboerderijovereenkomst*, dat als bijlage bij dit formulier is gevoegd, en ik bevestig dat ik een ondertekend exemplaar van de zorgboerderijovereenkomst heb ontvangen.**

datum    dag      maand      jaar

handtekening landbouwer

.....  
 handtekening  
 verantwoordelijke  
 voorziening

.....  
 handtekening zorgvrager of  
 vertegenwoordiger

.....

## Voorwerp van de zorgboerderijovereenkomst

### Artikel 1

De zorgboerderijovereenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur.

### Artikel 2

De ondertekenende partijen bevestigen uitdrukkelijk dat de zorgboerderijovereenkomst, rekening houdend met het doel van de overeenkomst, geen arbeidsovereenkomst is.

### Artikel 3

Het land- of tuinbouwbedrijf verbindt er zich toe de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en het ARAB na te leven.

### Artikel 4

De voorziening verbindt er zich toe de belangen van de zorgvrager te behartigen met betrekking tot de zorg voor en de activering van de zorgvrager op de zorgboerderij. De voorziening waakt erover dat de zorgvrager voldoet aan alle voorwaarden die verband houden met het behoud van zijn tegemoetkoming of uitkering, aan de verplichtingen van de sociale zekerheid en aan alle andere wettelijke verplichtingen.

### Artikel 5

Het land- of tuinbouwbedrijf garandeert dat het streeft naar de optimalisatie van de mogelijkheden van de zorgvrager, rekening houdend met zijn verwachtingen en beperkingen. Binnen de beperkingen van het land- of tuinbouwbedrijf worden activiteiten aangeboden op maat van de zorgvrager. De activiteit wordt aangepast aan de individuele zorgvrager en is maatschappelijk zinvol. In dat verband wordt voortdurend overleg georganiseerd tussen het land- of tuinbouwbedrijf en de voorziening.

### Artikel 6

Het land- of tuinbouwbedrijf behandelt alle informatie die het van en over de zorgvrager krijgt, vertrouwelijk. Het land- of tuinbouwbedrijf moet met het oog op de optimale begeleiding van de zorgvrager de toestemming krijgen om relevante gegevens te bespreken met de voorziening.

### Artikel 7

De begeleiding wordt aan de hand van evaluaties minstens eenmaal per kwartaal bijgestuurd of aangevuld. Die evaluaties betreffen zowel de begeleiding als de ontwikkelingen in het welzijn en de gemoedstoestand van de zorgvrager. Als het van toepassing is en als de zorgvrager dat wil, wordt er gestreefd naar eventuele (her)inschakeling op de arbeidsmarkt.

### Artikel 8

Het land- of tuinbouwbedrijf zorgt ervoor dat de zorgvrager op een veilige en hygiënische manier de activiteiten kan uitvoeren. De landbouwer verbindt er zich toe de geldende voorschriften en afspraken over hygiëne en veiligheid na te leven.

### Artikel 9

De betrokken partijen zijn verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid.

### Artikel 10

Als deze overeenkomst wordt aangewend voor arbeidszorg, ontvangt de zorgvrager maximaal 1 euro per uur aanwezigheid. Die vergoeding kan niet beschouwd worden als een vorm van loon. Omgekeerd kan geen bijdrage van de zorgvrager geëist worden ter compensatie van een verminderde economische productiviteit op het landbouwbedrijf ten gevolge van het zorgverlenende aspect. Eventuele kosten kunnen wel vergoed worden aan de landbouwer door de zorgvrager of de voorziening en zijn opgenomen in vraag 16 van de zorgboerderijovereenkomst.

### Artikel 11

Alle ondertekenende partijen hebben het recht een einde te stellen aan de zorgboerderijovereenkomst als ze de andere partijen daarvan op voorhand op de hoogte brengen. De stopzetting van de zorgboerderijovereenkomst wordt onmiddellijk gemeld aan de afdeling Duurzame Landbouwontwikkeling met het formulier *Stopzetting van een zorgboerderijovereenkomst*.