

## TOELICHTING BIJ DE OPMAAK VAN EEN ENERGIEPRESTATIECERTIFICAAT VOOR PUBLIEKE GEBOUWEN IN DE WEBAPPLICATIE

Als de energiedeskundige een nieuw energieprestatiecertificaat wil opmaken, kiest hij rechtsboven in het menu "Certificaat" en vervolgens "Nieuw".

**Energieprestatiedatabank**  
Een toepassing van het Vlaams Energieagentschap

**Welkom bij Energieprestatiedatabank**

De Energieprestatiedatabank heeft tot doel de gegevens van de bouwprojecten, die moeten voldoen aan de energieprestatieregeling, elektronisch door te sturen naar en centraal te laten beheren door het Vlaams Energieagentschap. Lees ook de [gebruiksvoorwaarden](#).

Uiterlijk acht dagen voor de start van het werk dient u, als **EPB-verslaggever** in naam van de aangifteplichtige, de **startverklaring** via elektronische weg in bij de Energieprestatiedatabank. Hierin meldt u onder andere de startdatum van de werkzaamheden en uw aanstelling als verslaggever. Ten laatste zes maanden na de ingebruikname van het gebouw, dient u als verslaggever ook een **EPB-aangifte** via elektronische weg in bij het Vlaams Energieagentschap.

**Publieke gebouwen** gelegen in het Vlaamse Gewest die vaak door het publiek worden bezocht en een bruikbare vloeroppervlakte hebben groter dan 1000 m<sup>2</sup>, moeten uiterlijk tegen 1 januari 2009 over een energieprestatiecertificaat voor publieke gebouwen beschikken. Het **energieprestatiecertificaat** wordt opgemaakt door een externe of interne energiedeskundige voor publieke gebouwen op basis van de Energieprestatiedatabank. Nadat het certificaat werd gegenereerd, ontvangt de erkende energiedeskundige een elektronisch bestand dat hij moet afdrukken, ondertekenen en aan de gebruiker bezorgen.

In het menu links kunt u een functie naar wens oproepen.

De Energieprestatiedatabank biedt u als verslaggever, externe of interne energiedeskundige altijd het overzicht van:

- Uw registratiegegevens als verslaggever of energiedeskundige
  - In de rubriek "Tonen" hebt u zicht op uw registratiegegevens.
  - Via de rubriek "Aanpassen" kunt u uw correspondentiegegevens wijzigen, bijvoorbeeld naar aanleiding van een adreswijziging.
  - Met de rubriek "Uitbreiden" kunt u uw actieve registratie uitbreiden met een andere rol in de Energieprestatiedatabank.
  - Met de optie "Toevoegen" kunt u onder een andere verantwoordelijkheid een nieuwe registratie toevoegen aan uw registratie.
  - Via de rubriek "activeren" heeft u de mogelijkheid om tussen uw verschillende rollen over te schakelen.
- Voor EPB: uw startverklaringen en uw EPB-aangiften
- Voor EPC publieke gebouwen: uw certificaten

De energiedeskundige moet vervolgens de bestemming en categorie van het gebouw kiezen met behulp van een keuzelijst. Hij klikt op "Volgende" en een aantal in te vullen tabbladen verschijnt op het scherm.

Energieprestatiedatabank - Microsoft Internet Explorer

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige

Adres <http://www.energieprestatiedatabank.be/> Ga naar Links



# Energieprestatiedatabank

Een toepassing van het Vlaams Energieagentschap

- Registratie
- Registratie VEA
- Certificaat
- Startverklaring
- Wijzigen VG
- Vergunning
- Aangifte
- Beheer
- Informatie
- Afmelden

© 2006 VEA

## Nieuw energieprestatiecertificaat opmaken

Vooraleer een energieprestatiecertificaat voor een publiek gebouw kan worden aangemaakt, dient te worden aangegeven tot welke bestemming en categorie het publiek gebouw behoort. Daarna kunt u op de knop 'volgende >' drukken en zal u verder worden begeleid bij het aanmaken van het energieprestatiecertificaat.

- De invoervelden die gemarkeerd zijn met \*, zijn verplicht in te vullen.

Bestemming van het publiek gebouw :

\*bestemming:  \*categorie:

Volgende >

Gereed

Start Energieprestatiedata... Document1 - Microsoft ...


15:36

Energieprestatiedatabank - Microsoft Internet Explorer

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige

Adres <http://www.energieprestatiedatabank.be/> Ga naar Links



Een toepassing van het Vlaams Energieagentschap

- Registratie
- Registratie VEA
- Certificaat
- Startverklaring
- Wijzigen VG
- Vergunning
- Aangifte
- Beheer
- Informatie
- Afmelden

© 2006 VEA

## Nieuw certificaat opmaken

U kunt een energieprestatiecertificaat voor publieke gebouwen aanmaken door de velden op de tabbladen in te voeren. Na het invullen van de gegevens heeft u de mogelijkheid om de gegevens voorlopig op te slaan (via de knop 'Voorlopig opslaan') of om de gegevens in te dienen bij de Energieprestatiedatabank (via de knop 'Indienen').

- De invoervelden die gemarkeerd zijn met \*, zijn verplicht in te vullen.

Algemeen Deskundige Bijkomende info Opmetingen Energie Gebouw Warmte Koude

Eenheden Sanitair Ventilatie Verlichting Apparatuur

Bestemming :  
bestemming: onderwijs categorie: school voor kleuteronderwijs

Adres :  
\*naam:

\*postnummer:  \*gemeente:

\*straat:  \*huisnummer:  bus:

Bouwen/of verbouwjaar :  
\* bouwjaar:  verbouwjaar:

Oppervlakte :  
\* bruikbare vloeroppervlakte:  [m<sup>2</sup>]

Leegstand :  
\* het publiek gebouw is in gebruik?:  Ja  Nee  Onbekend  
er is leegstand sinds het jaar:

voorlopig opslaan indienen

Gereed

Start Energieprestatiedata... Document1 - Microsoft ...

15:37

In het tabblad "Algemeen" moet de energiedeskundige de administratieve gegevens van het gebouw (zoals adres) invullen. Bestemming en categorie worden automatisch overgenomen uit het vorige scherm en kunnen niet meer gewijzigd worden.

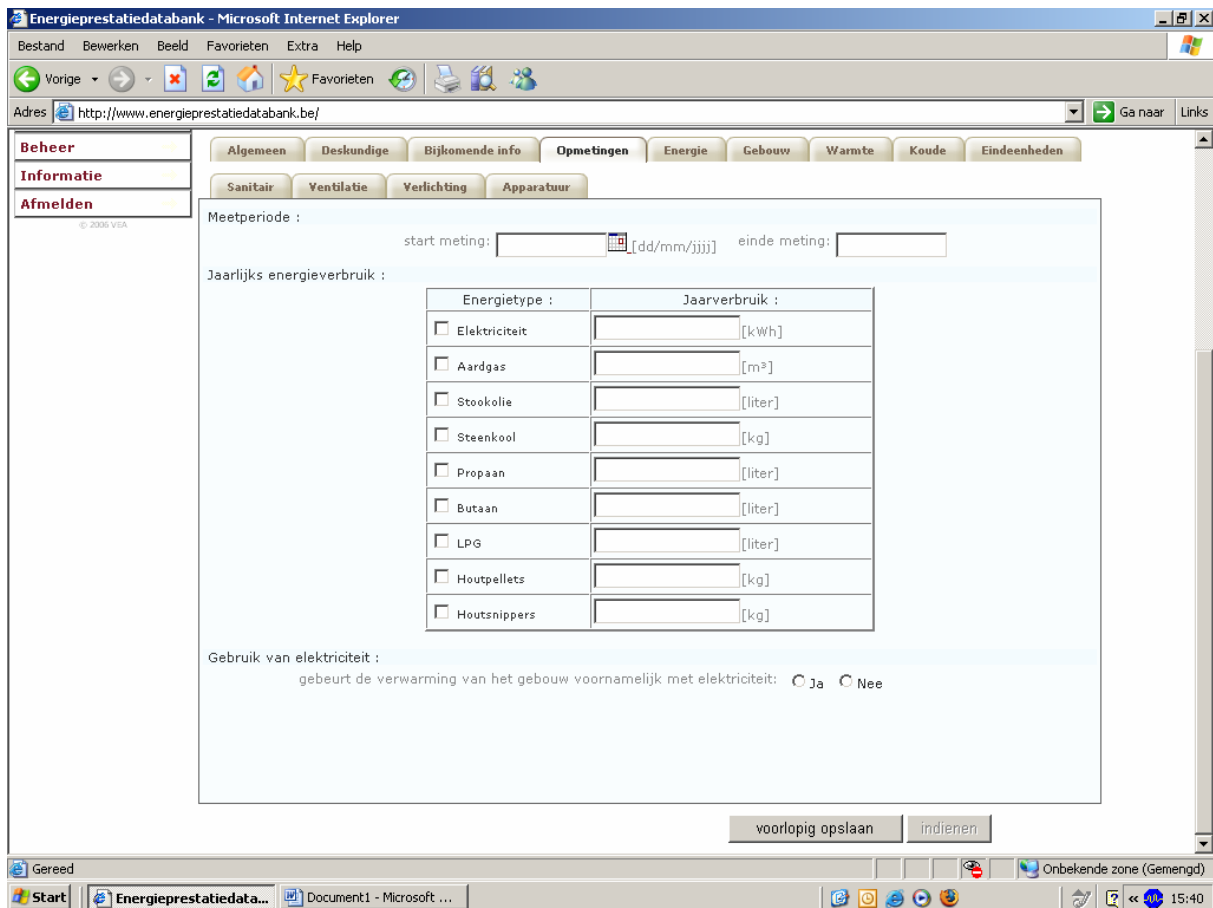
In het tweede tabblad "Deskundige" staan reeds de gegevens van de energiedeskundige ingevuld. Aangezien deze gegevens gekoppeld zijn aan de actieve registratie kunnen deze niet gewijzigd worden. In geval hier foutieve gegevens staan, moet de energiedeskundige eerst zijn gegevens corrigeren via "Registratie - Aanpassen". Indien de energiedeskundige onder een andere erkenningscode wil werken, kan dit via "Registratie – Activeren" (zie ook de toelichting m.b.t. de registratie als energiedeskundige voor publieke gebouwen).

Het tabblad "Bijkomende info" is afhankelijk van de categorie van het gebouw. Hier kan de energiedeskundige een aantal bijkomende gegevens invullen (bijvoorbeeld het aantal leerlingen in geval van een school.) .

In het tabblad "Opmetingen" moet de startdatum van de meting ingegeven worden. De einddatum wordt automatisch ingevuld, zijnde exact één jaar na startdatum. Hier moeten de jaarverbruiken per energietype ingevuld worden. Voor elektriciteit, aardgas en stookolie moet het gemeten jaarverbruik worden ingegeven. Voor de andere energiebronnen die op het tabblad vermeld staan, mag gebruik gemaakt worden van factuurgegevens. Zorg ervoor dat de periode van deze gebruikte facturen de meetperiode van één jaar (opname tellers elektriciteit, aardgas en/of stookolie) omvat. U kunt ook de "Rekenmodule andere brandstoffen" gebruiken die op [www.energiesparen.be](http://www.energiesparen.be) staat:

<http://www.energiesparen.be/energieprestatie/certificaat/publiekegebouwen/toelichtingen.php>.

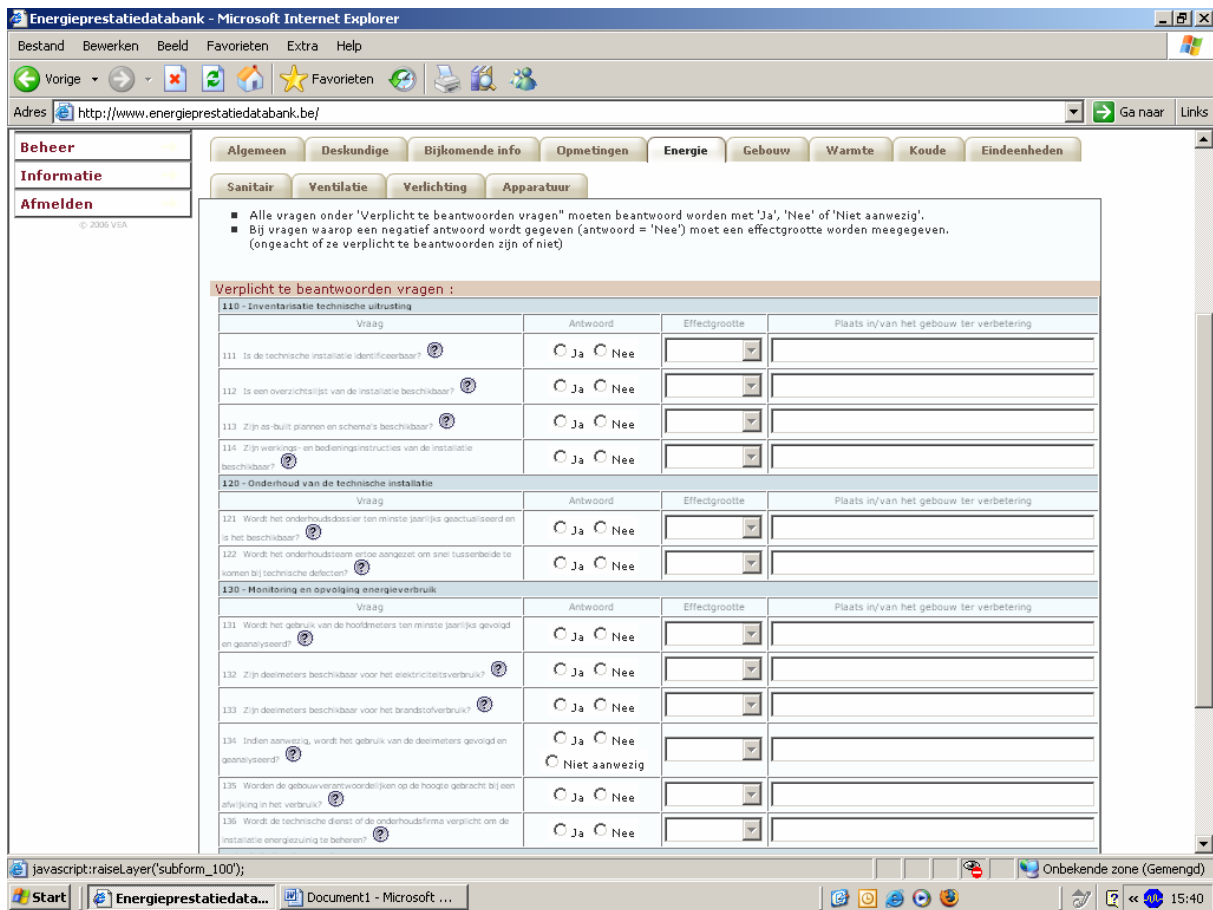
Het antwoord bij de bijkomende vraag over het gebruik van elektriciteit als voornaamste verwarming moet eveneens aangevinkt worden.



De inhoud van de tabbladen "Energie", "Gebouw", "Warmte", "Koude", "Eindeenheden", "Sanitair", "Ventilatie", "Verlichting" en "Apparatuur" is afhankelijk van de categorie van het gebouw. Alle tabbladen zijn in te vullen door de energiedeskundige. Deze tabbladen zijn analoog met de auditlijsten die op onze website te vinden zijn: <http://www.energiesparen.be/energieprestatie/certificaat/publiekegebouwen/auditlijsten.php>

In de webapplicatie moet bij deze auditvragen geantwoord worden met "Ja", "Nee" of "Niet aanwezig". De term "Niet aanwezig" kan enkel gekozen worden als in het desbetreffende gebouw de installatie of toestand waar de vraag betrekking op heeft ook effectief niet aanwezig is. Voor meer informatie verwijzen we eveneens naar een toelichting op: <http://www.energiesparen.be/energieprestatie/certificaat/publiekegebouwen/toelichtingen.php>.

Bij elke vraag waarop "Nee" geantwoord werd, moet ook een effectgrootte ingevuld worden: "Laag", "Hoog" of "Heel hoog". Ter verduidelijking kan de energiedeskundige ook het veld "Plaats in het gebouw" ingeven om te specificeren welk deel van het publiek gebouw voor verbetering vatbaar is. De energiedeskundige kan per tabblad (en dus per thema) onderaan het scherm eveneens specifieke adviezen meegeven.



Na het invullen van alle vereiste gegevens van de tabbladen klikt de energiedeskundige op "Indienen". Het systeem kijkt na of alle vereiste gegevens werden ingevuld. De ingevoerde gegevens worden bewaard in de Energieprestatiedatabank. Het aangemaakte EPC krijgt de status "voorlopig" en krijgt een volgnummer toegekend. Een nieuw scherm wordt geopend waarin de energiedeskundige de ingevoerde gegevens, het kengetal, het referentienummer en de belangrijkste maatregelen kan nalezen. Na bevestiging van controle door de energiedeskundige krijgt het EPC de status "ingediend". Na het drukken op "Bevestig indienen" krijgt de energiedeskundige het EPC in pdf-formaat.

Energieprestatiedatabank - Microsoft Internet Explorer

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige Vorige Favorieten

Adres http://www.energieprestatiedatabank.be/ Ga naar Links

# Energieprestatiedatabank

Een toepassing van het Vlaams Energieagentschap

- Registratie
- Registratie VEA
- Certificaat
- Startverklaring
- Wijzigen VG
- Vergunning
- Aangifte
- Beheer
- Informatie
- Afmelden

© 2006 VEA

Het certificaat kan ingediend worden. Gelieve het certificaat na te lezen en te bevestigen met de knop 'Bevestig indienen' onderaan.

### Deskundige

erkeningsnummer:

naam, voornaam:

Correspondentiegegevens :

straat:  huisnummer:  bus:

postnummer:  gemeente:  land:

telefoon:

e-mail:  fax:

### Gebouwgegevens

Bestemming :

bestemming: onderwijs categorie: school voor secundair onderwijs

Adres :

naam: [TEST] Sint-Jozefscollege

straat: [TEST] Collegelaan huisnummer: 4 bus:

postnummer: 2800 gemeente: Mechelen

Bouw- en verbouwjaar :

bouwjaar: 1889 verbouwjaar: 1974

Oppervlakte :

Energieprestatiedatabank - Microsoft Internet Explorer

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige Vorige Favorieten

Adres http://www.energieprestatiedatabank.be/ Ga naar Links

Oppervlakte :

bruikbare vloeroppervlakte (m<sup>2</sup>): 25000.0

Leegstand :

het gebouw is in gebruik?: ja er is leegstand sinds:

### Additionele informatie

Aantal leerlingen :

aantal: 1500

Infrastructuur :

sporthal aantal m<sup>2</sup>: 250

zwembad aantal m<sup>2</sup> water:

warme keuken aantal maaltijden: 150

internaat aantal bedden:

aantal m<sup>2</sup>:

andere: Ook serverlokaal aanwezig met aanzienlijk elektriciteitsverbruik, owv studierichting informatica in TSO.

Type onderwijs :

kleuter  lager  secundair  hoger

andere:

Detail onderwijstype :

ASO  TSO  KSO  BSO

andere:

Andere activiteiten buiten onderwijs :

voorschoolse activiteiten  naschoolse activiteiten  avondactiviteiten

Algemene opmerkingen :

Verbouwing van oudste vleugel gepland voor schooljaar 2009-2010.

Energieprestatiedatabank - Microsoft Internet Explorer

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige Vorige Favorieten

Adres <http://www.energieprestatiedatabank.be/> Ga naar Links

**Opgemeten energieverbruik**

Meetperiode :

startdatum: 01/02/2007 einddatum: 01/02/2008

Jaarlijks energieverbruik :

elektriciteit:	500000.0
stookolie:	300000.0
aardgas - arm:	300000.0

Gebruik van elektriciteit :

er wordt ook elektrisch verwarmd: nee

**Resultaat**

berekend kengetal: 350,94 Referentiekenngetal: 305.56

**Opgenomen adviezen in het energieprestatiecertificaat**

Adviezen : Gebruiker :

1. verwarming: de gebruikers ertoe aanzetten deuren en ramen gesloten te houden in verwarmde ruimtes
2. verlichting: organiseren van een bewustzijns campagne bij gebruikers om lichten te doven bij het verlaten van een lokaal
3. elektrische apparatuur: de kantoorapparatuur uitschakelen gedurende lange periodes van niet-gebruik - door gebruikers of schakelklok

Adviezen : Beheer & installatie :

1. gebouwschil: ramen vervangen door ramen met superisolerende beglazing.
2. verwarming: minimaal jaarlijks een controle en onderhoud op de verwarmingsketels / branders uitvoeren
3. koeling: minimaal jaarlijks een onderhoud en controle op de ijswaterproductie uitvoeren
4. koeling: evalueren van het ingestelde ijswaterregime en eventueel hoger instellen. Een hoge ijswatertemperatuur resulteert in een verbeterd opwekkingsrendement.
5. sanitair warm water: de elektrisch boilers voorzien van week- of jaarklokken als de (legionella) wetgeving dat toestaat.

Gereed Internet

Start Postvak IN - Microsoft O... Naamloos - Bericht (HTML) Energieprestatiedata... Document1 - Microsoft ... 16:32

Energieprestatiedatabank - Microsoft Internet Explorer

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige Vorige Favorieten

Adres <http://www.energieprestatiedatabank.be/Startpagina/> Ga naar Links

elektriciteit:	500000.0
stookolie:	300000.0
aardgas - arm:	300000.0

Gebruik van elektriciteit :

er wordt ook elektrisch verwarmd: nee

**Resultaat**

berekend kengetal: 350,94 Referentiekenngetal: 305.56

**Opgenomen adviezen in het energieprestatiecertificaat**

Adviezen : Gebruiker :

1. verwarming: de gebruikers ertoe aanzetten deuren en ramen gesloten te houden in verwarmde ruimtes
2. verlichting: organiseren van een bewustzijns campagne bij gebruikers om lichten te doven bij het verlaten van een lokaal
3. elektrische apparatuur: de kantoorapparatuur uitschakelen gedurende lange periodes van niet-gebruik - door gebruikers of schakelklok

Adviezen : Beheer & installatie :

1. gebouwschil: ramen vervangen door ramen met superisolerende beglazing.
2. verwarming: minimaal jaarlijks een controle en onderhoud op de verwarmingsketels / branders uitvoeren
3. koeling: minimaal jaarlijks een onderhoud en controle op de ijswaterproductie uitvoeren
4. koeling: evalueren van het ingestelde ijswaterregime en eventueel hoger instellen. Een hoge ijswatertemperatuur resulteert in een verbeterd opwekkingsrendement.
5. sanitair warm water: de elektrisch boilers voorzien van week- of jaarklokken als de (legionella) wetgeving dat toestaat.
6. ventilatie: evalueren en optimaliseren van de luchtgroepsturing (voorzien van kloksturing, aanwezigheidssturing, ...)
7. verlichting: relamping: gloeilampen vervangen door compacte fluorescentielampen

Aanpassen **Bevestig indienen**

Gereed Internet

Start Postvak IN - Microsoft O... Naamloos - Bericht (HTML) Energieprestatiedata... Document1 - Microsoft ... 16:32

Het EPC is terug te vinden onder de rubriek → Certificaat → Ingediend. Zowel het EPC als het volledige dossier zijn in pdf-formaat terug te vinden.

**Energieprestatiedatabank**  
Een toepassing van het Vlaams Energieagentschap

**Welkom bij Energieprestatiedatabank**

De Energieprestatiedatabank heeft tot doel de gegevens van de bouwprojecten, die moeten voldoen aan de energieprestatiereggeving, elektronisch door te sturen naar en centraal te laten beheren door het Vlaams Energieagentschap. Lees ook de [gebruiksvoorwaarden](#).

Uiterlijk acht dagen voor de start van het werk dient u, als **EPB-verslaggever** in naam van de aangifteplichtige, de **startverklaring** via elektronische weg in bij de Energieprestatiedatabank. Hierin meldt u onder andere de startdatum van de werkzaamheden en uw aanstelling als verslaggever. Ten laatste zes maanden na de ingebruikname van het gebouw, dient u als verslaggever ook een **EPB-aangifte** via elektronische weg in bij het Vlaams Energieagentschap.

**Publieke gebouwen** gelegen in het Vlaamse Gewest die vaak door het publiek worden bezocht en een bruikbare vloeroppervlakte hebben groter dan 1000 m<sup>2</sup>, moeten uiterlijk tegen 1 januari 2009 over een energieprestatiecertificaat voor publieke gebouwen beschikken. Het **energieprestatiecertificaat** wordt opgemaakt door een externe of interne energiedeskundige voor publieke gebouwen op basis van de Energieprestatiedatabank. Nadat het certificaat werd gegenereerd, ontvangt de erkende energiedeskundige een elektronisch bestand dat hij moet afdrukken, ondertekenen en aan de gebruiker bezorgen.

In het menu links kunt u een functie naar wens oproepen.

De Energieprestatiedatabank biedt u als verslaggever, externe of interne energiedeskundige altijd het overzicht van:

- Uw registratiegegevens als verslaggever of energiedeskundige
  - In de rubriek "Tonen" hebt u zicht op uw registratiegegevens.
  - Via de rubriek "Aanpassen" kunt u uw correspondentiegegevens wijzigen, bijvoorbeeld naar aanleiding van een adreswijziging.
  - Met de rubriek "Uitbreiden" kunt u uw actieve registratie uitbreiden met een andere rol in de Energieprestatiedatabank.
  - Met de optie "Toevoegen" kunt u onder een andere verantwoordelijkheid een nieuwe registratie toevoegen aan uw registratie.
  - Via de rubriek "activeren" heeft u de mogelijkheid om tussen uw verschillende rollen over te schakelen.
- Voor EPB: uw startverklaringen en uw EPB-aangiften
- Voor EPC publieke gebouwen: uw certificaten

https://energieprestatiedatabank.vlaanderen.be/epb/certificaat-indienen.do?actie=toonIngediendeEpc

Start Postvak IN - Microsoft... Naamloos - Bericht (HT... Energieprestatiedat... Document1 - Microsoft... certificaat[1].pdf - Ad... 16:34

**Energieprestatiedatabank**  
Een toepassing van het Vlaams Energieagentschap

**Ingediende energieprestatiecertificaten**

De rubriek "Ingediend" uit het "Certificaat"-menu geeft u de lijst van de door u officieel ingediende energieprestatiecertificaten bij de Energieprestatiedatabank.

Nadat het certificaat elektronisch is ingediend, verschijnt in het overzicht naast het ingediende certificaat het icoon . Dat bestand kunt u opslaan en moet u afdrukken. De afgedrukte versie wordt ondertekend door de energieprestatiedeskundige en op een, voor het publiek, zichtbare plaats in het publiek gebouw uitgehangen.

ingediend op	nummer	categorie	adres	meetperiode startdatum	kengetal	certificaat	dossier
28/02/2008	3	school voor secundair onderwijs	[TEST] Collegelaan 4, 2800 Mechelen	01/02/2007	350.94		

Gereed

Start Postvak IN - Microsoft... Naamloos - Bericht (HT... Energieprestatiedat... Document1 - Microsoft... certificaat[1].pdf - Ad... 16:35

Het ingeven van de gegevens kan steeds verder gezet worden na een bepaald tijdstip. **Let hierbij wel goed op dat u de reeds ingevoerde gegevens opslaat door op "Voorlopig opslaan" te klikken alvorens de applicatie te sluiten, zonet bent u de reeds ingevulde gegevens kwijt!** Bij het voorlopig opslaan wordt eveneens een volgnummer aan het energieprestatiecertificaat in opmaak toegekend. De status van dit certificaat is "Voorlopig". De energiedeskundige kan steeds een overzicht terugvinden van zijn voorlopige en ingediende energieprestatiecertificaten door respectievelijk in het menu te kiezen voor "Certificaat – Voorlopig" en "Certificaat – Ingediend". Klikken op het volgnummer van het certificaat (in opmaak) opent een detailscherm.

Algemeen Deskundige Bijkomende info Opmetingen Energie **Gebouw** Warmte Koude Eindeenheden

Sanitair Ventilatie Verlichting Apparatuur

- Alle vragen onder 'Verplicht te beantwoorden vragen' moeten beantwoord worden met 'Ja', 'Nee' of 'Niet aanwezig'.
- Bij vragen waarop een negatief antwoord wordt gegeven (antwoord = 'Nee') moet een effectgrootte worden meegegeven. (ongeacht of ze verplicht te beantwoorden zijn of niet)

**Verplicht te beantwoorden vragen :**

Vraag	Antwoord	Effectgrootte	Plaats in/van het gebouw ter verbetering
<b>210 - Thermische isolatie van de gebouwschil</b>			
211 Zijn de daken (of zoldervloeren) voldoende geïsoleerd?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee		
212 Zijn de buitenmuren voldoende geïsoleerd?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee		
213 Zijn de ramen uitgerust met supersolerend glas (dubbel of driedubbel)?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee		
<b>220 - Zonwering &amp; oververhitting in de zomer</b>			
221 Beschikt het gebouw over externe zonwering (bij aanwezigheid van ruimtes met hoge binnentemperaturen in de zomer of mechanische koeling)?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee <input type="radio"/> Niet aanwezig		
222 Beschikt het gebouw over interne zonwering (bij aanwezigheid van ruimtes met hoge binnentemperaturen in de zomer of mechanische koeling)?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee <input type="radio"/> Niet aanwezig		
223 Beschikt het gebouw over beglazing met lage zonnecoëfficiëntfactor (bij aanwezigheid van ruimtes met hoge binnentemperaturen in de zomer of mechanische koeling)?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee <input type="radio"/> Niet aanwezig		
<b>230 - Lichtdichtheid</b>			
231 Is het gebouw voldoende lichtdicht?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee		

**Niet verplicht te beantwoorden vragen :**

Specifieke adviezen van de energieprestatiedeskundige :

[Nieuw advies toevoegen](#)

**voorlopig opslaan** | indienen

Energieprestatiedatabank - Microsoft Internet Explorer

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige Vorige Favorieten Ga naar Links

Adres http://www.energieprestatiedatabank.be/

# Energieprestatiedatabank

Een toepassing van het Vlaams Energieagentschap

- Registratie
- Registratie VEA
- Certificaat**
  - Nieuw
  - Voorlopig**
  - Ingediend
- Startverklaring
- Wijzigen VG
- Vergunning
- Aangifte
- Beheer
- Informatie
- Afmelden

© 2006 VEA

## Welkom bij Energieprestatiedatabank

Energieprestatiedatabank heeft tot doel de gegevens van de bouwprojecten, die moeten voldoen aan de **energieprestatieregeling**, elektronisch door te sturen naar en centraal te laten beheren door het Vlaams Energieagentschap. Lees ook de [gebruiksvoorwaarden](#).

Uiterlijk acht dagen voor de start van het werk dient u, als **EPB-verslaggever** in naam van de aangifteplichtige, de **startverklaring** via elektronische weg in bij de Energieprestatiedatabank. Hierin meldt u onder andere de startdatum van de werkzaamheden en uw aanstelling als verslaggever. Ten laatste zes maanden na de ingebruikname van het gebouw, dient u als verslaggever ook een **EPB-aangifte** via elektronische weg in bij het Vlaams Energieagentschap.

**Publieke gebouwen** gelegen in het Vlaamse Gewest die vaak door het publiek worden bezocht en een bruikbare vloeroppervlakte hebben groter dan 1000 m<sup>2</sup>, moeten uiterlijk tegen 1 januari 2009 over een energieprestatiecertificaat voor publieke gebouwen beschikken. Het **energieprestatiecertificaat** wordt opgemaakt door een externe of interne energiedeskundige voor publieke gebouwen op basis van de Energieprestatiedatabank. Nadat het certificaat werd gegenereerd, ontvangt de erkende energiedeskundige een elektronisch bestand dat hij moet afdrukken, ondertekenen en aan de gebruiker bezorgen.

In het menu links kunt u een functie naar wens oproepen.

De Energieprestatiedatabank biedt u als verslaggever, externe of interne energiedeskundige altijd het overzicht van:

- Uw registratiegegevens als verslaggever of energiedeskundige
  - In de rubriek "Tonen" hebt u zicht op uw registratiegegevens.
  - Via de rubriek "Aanpassen" kunt u uw correspondentiegegevens wijzigen, bijvoorbeeld naar aanleiding van een adreswijziging.
  - Met de rubriek "Uitbreiden" kunt u uw actieve registratie uitbreiden met een andere rol in de Energieprestatiedatabank.
  - Met de optie "Toevoegen" kunt u onder een andere verantwoordelijkheid een nieuwe registratie toevoegen aan uw registratie.
  - Via de rubriek "activeren" heeft u de mogelijkheid om tussen uw verschillende rollen over te schakelen.
- Voor EPB: uw startverklaringen en uw EPB-aangiften
- Voor EPC publieke gebouwen: uw certificaten

https://energieprestatiedatabank.vlaanderen.be/epb/certificaat-tonen.do?actie=toonVoorlopigeEpc

Start Postvak IN - Microsoft ... Naamloos - Bericht (HT... Energieprestatiedat... Document1 - Microsoft... certificaat[1].pdf - Ad... 16:34

Energieprestatiedatabank - Microsoft Internet Explorer

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige Vorige Favorieten Ga naar Links

Adres http://www.energieprestatiedatabank.be/

# Energieprestatiedatabank

Een toepassing van het Vlaams Energieagentschap

- Registratie
- Registratie VEA
- Certificaat**
- Startverklaring
- Wijzigen VG
- Vergunning
- Aangifte
- Beheer
- Informatie
- Afmelden

© 2006 VEA

## Voorlopige energieprestatiecertificaten

Met de rubriek "Voorlopig" uit het "Certificaat"-menu krijgt u een overzicht van de energieprestatiecertificaten die nog niet officieel verstuurd en ingediend werden.

De voorlopige energieprestatiecertificaten kunt u nog aanpassen of verwijderen. Met de functie "Indienen" verstuurt u het energieprestatiecertificaat naar de Energieprestatiedatabank en is het certificaat voor het publiek gebouw officieel ingediend. Na het indienen verdwijnt het certificaat uit dit overzicht en wordt het toegevoegd in het overzicht van de ingediende certificaten.

aangemaakt	nummer	categorie	adres	meetperiode		acties
				startdatum	einddatum	
26/03/2008	<a href="#">341</a>	ziekenhuis	teststraat test, 3000 Leuven			
28/02/2008	<a href="#">3</a>	school voor secundair onderwijs	[TEST] Collegelaan 4, 2800 Mechelen	01/02/2007	01/02/2008	

Gereed

Start Postvak IN - Mic... Naamloos - Beric... RE: brief - Berich... Energieprestatie... Document1 - Micr... certificaat[1].pdf... 16:37